

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL TULCEA

ORDINUL Nr. 410

privind desemnarea doamnei **Cubanțav Mariana** consilier de etică în cadrul Instituției Prefectului- Județul Tulcea

Topoleanu Nicolae – Subprefect al județului Tulcea numit prin H.G. nr. 292 din 10.03.2021, înlocuitor de drept al prefectului județului Tulcea, desemnat prin Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 140/09.09.2021;

În conformitate cu prevederile:

- Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea de Guvern nr. 931/01.09.2021 *privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici*;

În conformitate cu prevederile:

- art. 451 alin(1) și (3), art. 452, art. 453 alin(1) și (2) și art. 454 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul Administrativ*, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 3753/2015 *privind monitorizarea respectării normelor de conduită de către funcționarii publici și a implementării procedurilor disciplinare*, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de Referatul Serviciului Financiar Contabilitate, Resurse Umane, Salarizare, Administrativ, Achiziții Publice și Informatică nr. 12842/03.11.2021 privind desemnarea consilierului de etică;

În temeiul art. 275 alin (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emit următorul

ORDIN :

Art. 1. Începând cu data emiterii prezentului ordin, se desemnează consilier de etică în cadrul Instituției Prefectului- Județul Tulcea, pe o perioadă de 3 ani, doamna **Cubanțav Mariana** în vederea respectării, monitorizării și prevenirii încălcării principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul instituției.

Art. 2. În exercitarea rolului activ de prevenire a încălcării principiilor și normelor de conduită, consilierul de etică îndeplinește următoarele atribuții:

- a) monitorizează modul de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul autorității sau instituției publice și întocmește rapoarte și analize cu privire la acestea;
- b) desfășoară activitatea de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a funcționarilor publici sau la inițiativa sa atunci când funcționarul public nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;
- c) elaborează analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice și care ar putea determina o încălcare a principiilor și normelor de conduită, pe care le înaintează conducătorului autorității sau instituției publice, și propune măsuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților;

- d) organizează sesiuni de informare a funcționarilor publici cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care instituie obligații pentru autoritățile și instituțiile publice pentru respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu administrația publică sau cu autoritatea sau instituția publică respectivă;
- e) semnaleză practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea funcționarilor publici;
- f) analizează sesizările și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea comisiilor de disciplină;
- g) poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau instituția publică respectivă.

Art. 3. Fișa postului corespunzătoare funcției publice deținute de consilierul de etică se înmânează în termen de 10 zile calendaristice de la desemnare.

Art. 4. Începând cu data prezentului ordin își încetează aplicabilitatea Ordinul Prefectului nr. 141/16.04.2021 *privind desemnarea doamnei Cubanțav Mariana în vederea exercitării atribuțiilor de consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită și integritate.*

Art. 5. Secretarul general al Instituției Prefectului- Județul Tulcea, prin intermediul Serviciului juridic și contencios administrativ, va înregistra prezentul ordin și îl va comunica, în copie certificată, doamnei Cubanțav Mariana. Compartimentul resurse umane, salarizare și administrativ asigură comunicarea prezentului ordin tuturor funcționarilor publici din instituție.

Emis azi 03.11.2021

p. P R E F E C T,
SUBPREFECT
NICOLAE TOPOLEANU

Contrasemnează,

p. SECRETAR GENERAL
cu atribuții delegate în temeiul
art. 265 alin.(15) din OUG nr.57/2019
privind Codul administrativ,
cu modificările și completările ulterioare,

CRISTIAN GABRIEL ORDEAN

**Avizat pentru legalitate,
Serviciul Juridic și Contencios
Administrativ**

**p. Șef serviciu,
Consilier juridic
Adriana Bumbăcel**

**Serviciul financiar contabilitate,
resurse umane, salarizare,
administrativ, achiziții publice și
informatică**

**Șef Serviciu,
Vasilica Manolache**