

REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A
COLEGIULUI PREFECTURAL AL JUDEȚULUI TULCEA

Capitolul I

Dispoziții generale

Art. 1

Colegiul Prefectural este organizat și funcționează în temeiul prevederilor art. 14 din Hotărârea Guvernului nr. 906/2020 pentru punerea în aplicare a unor prevederi ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Art.2

Colegiul Prefectural are ca scop asigurarea coordonării activității serviciilor publice deconcentrate din județ și este organul consultativ al prefectului în realizarea atribuțiilor de conducere a serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale organizate la nivelul unităților administrativ-teritoriale.

Capitolul II

Componența Colegiului Prefectural

Art. 3

Colegiul Prefectural are următoarea componență:

- a) prefect;
- b) subprefecți;
- c) conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale, care sunt organizate sau au sediul în județul respectiv.

Art. 4

Componența nominală a Colegiului Prefectural este prevăzută în *Anexa* la prezentul Regulament și se actualizează prin Ordin al Prefectului ori de câte ori este necesar.

Art. 5

Orice schimbare intervenită la nivelul conducătorilor serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor precum și a celorlalte organe ale administrației publice centrale organizate la nivelul județean, conduce la modificarea corespunzătoare a componenței Colegiului Prefectural.

Capitolul III

Atribuțiile Colegiului Prefectural

Art. 6

Atribuțiile Colegiului Prefectural urmăresc armonizarea activității serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale organizate la nivel județean și implementarea programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune ale Guvernului la nivelul județului Tulcea sau al localităților acestuia.

Art. 7

În cadrul ședințelor de lucru, membrii Colegiului Prefectural raportează și analizează stadiul implementării programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune de la nivelul județului Tulcea sau al localităților acestuia, nevoile și dificultățile cu care se confruntă, propunând măsuri în vederea îmbunătățirii activității.

Art. 8

(1) Colegiul Prefectural are următoarele atribuții principale:

a) analizează activitatea serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale, care sunt organizate sau au sediul în județ și propune măsuri în vederea îmbunătățirii acestora;

b) stabilește domeniile și acțiunile în care este necesară implicarea mai multor servicii publice deconcentrate pentru realizarea cu eficiență a unor activități desfășurate în comun;

c) stabilește măsurile necesare implementării, la nivel județean, a programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune adoptate la nivel național;

(2) Serviciile publice deconcentrate au obligația de a prezenta anual Colegiului Prefectural, sau la solicitarea prefectului, informări privind modul de realizare a atribuțiilor care le revin.

(3) Colegiul Prefectural îndeplinește și alte atribuții prevăzute de lege, precum și sarcini date de ministere sau de celelalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului, ori de către prefect.

CAPITOLUL IV

Funcționarea Colegiului Prefectural

Art. 9

(1) Colegiul Prefectural se convoacă de către prefect cel puțin o dată pe lună și oricând se consideră că este necesar și este condus de prefect.

(2) În lipsa prefectului, ședințele Colegiului Prefectural sunt conduse de subprefectul desemnat de prefect, prin ordin, să exercite în numele acestuia conducerea serviciilor publice deconcentrate.

Art. 10

(1) Colegiul Prefectural își desfășoară activitatea în plen, în prezența majorității membrilor acestuia.

(2) La ședințele Colegiului Prefectural pot fi invitate și alte persoane a căror prezență este considerată necesară, în funcție de tematica cuprinsă pe ordinea de zi.

Art. 11

(1) Convocarea membrilor Colegiului Prefectural, precum și a invitaților se realizează de către prefect, în scris, prin ordin, cu cel puțin 5 zile înaintea desfășurării ședinței.

(2) Ordinul de convocare trebuie să cuprindă data, ora, locul unde se desfășoară ședința, ordinea de zi și lista participanților;

(3) Pentru desfășurarea ședințelor lunare ale Colegiului Prefectural, la începutul anului, prin hotărâre a Colegiului Prefectural, se adoptă tematica și subiectele de pe ordinea de zi, stabilite cu consultarea membrilor.

(4) În mod excepțional, la propunerea unor membri ai Colegiului Prefectural, se pot introduce pe ordinea de zi probleme apărute ulterior convocării, cu acordul membrilor Colegiului Prefectural.

Art. 12

(1) Membrii Colegiului Prefectural sunt obligați să participe personal la ședințe, cu excepția cazurilor temeinic motivate.

(2) Membrul Colegiului Prefectural aflat în situația prevăzută la alin. (1) trebuie să comunice numele înlocuitorului său de drept.

(3) În cazul absentării repetate și nemotivate a membrilor Colegiului Prefectural de la ședințele stabilite, prefectul poate sesiza conducerea ministerului de resort și conducerea organului de specialitate al administrației publice centrale, în vederea dispunerii măsurilor disciplinare corespunzătoare.

Art. 13

(1) Secretariatul Colegiului Prefectural este asigurat de către personal din cadrul instituției prefectului, desemnat de către prefect, prin ordin.

(2) Lucrările secretariatului sunt realizate sub coordonarea subprefectului desemnat de către prefect, prin ordin.

(3) Secretariatul Colegiului Prefectural are ca atribuții redactarea ordinii de zi, luarea măsurilor pentru aducerea la cunoștință a convocării ședințelor, primirea rapoartelor, a informărilor, a sintezelor și a celorlalte materiale necesare desfășurării ședințelor, solicitate de la membrii Colegiului Prefectural, întocmirea proiectelor de hotărâri de Colegiu Prefectural, a proceselor-verbale și a sintezelor ședințelor, arhivarea și multiplicarea materialelor, precum și asigurarea legăturii cu membrii Colegiului Prefectural.

(4) Procesul-verbal de ședință se semnează de către toți membrii participanții și cuprinde dezbaterile care au avut loc.

Art. 14

(1) În exercitarea atribuțiilor care îi revin, Colegiul Prefectural adoptă hotărâri.

(2) Hotărârile se adoptă prin vot deschis și cu majoritatea simplă a membrilor prezenți.

(3) În caz de paritate votul prefectului sau subprefectului, după caz, este decisiv.

(4) Hotărârile Colegiului Prefectural se semnează de către președinte și sunt obligatorii.

(5) Secretariatul Colegiului Prefectural asigură monitorizarea modului de îndeplinire a hotărârilor adoptate.

CAPITOLUL V

Drepturile și obligațiile membrilor Colegiului Prefectural

Art. 15

Calitatea de membru al Colegiului Prefectural se dobândește potrivit prevederilor art. 267 alin. (2) din O.U.G. 57/2019, privind Codul Administrativ și se stabilește prin ordinul prefectului.

Art. 16

Încetarea calității de membru al Colegiului Prefectural are loc prin efectul legii, odată cu încetarea condițiilor care au dus la dobândirea acesteia.

Art. 17

Membrii Colegiului Prefectural au următoarele drepturi:

- a) participă la dezbateri și la celelalte activități ale Colegiului Prefectural;
- b) formulează propuneri, amendamente, obiecțiuni;
- c) participă la vot pentru adoptarea hotărârilor.

Art. 18

Membrii Colegiului Prefectural au următoarele obligații:

- a) să participe la toate lucrările Colegiului Prefectural;

b) în caz de absență motivată, să împuternicească o persoană din cadrul instituției care să îl reprezinte la lucrările Colegiului Prefectural;

c) să transmită Secretariatului Colegiului Prefectural materiale ce urmează a fi prezentate în colegiu cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte de data ședinței, atât în format electronic, cât și pe suport de hârtie;

d) să ducă la îndeplinire hotărârile adoptate în Colegiul Prefectural și să informeze, în scris, la termenele stabilite, îndeplinirea sarcinilor ce le revin;

e) să formuleze propuneri pentru temele de dezbatere din cadrul ședințelor Colegiului Prefectural, în luna decembrie a fiecărui an, în vederea întocmirii Graficului de activități pentru anul următor;

f) să conlucreze pentru buna desfășurare a ședințelor și să respecte drepturile participanților;

g) să comunice, imediat, Secretariatului Colegiului Prefectural orice schimbare care intervine la nivelul structurii conducerii, datele de contact ale instituției/autorității pe care o reprezintă;

h) să respecte prevederile prezentului Regulament de organizare și funcționare a Colegiului Prefectural.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale

Art. 19

(1) Hotărârile Colegiului Prefectural se aduc la cunoștință instituțiilor interesate de către secretariatul Colegiului Prefectural.

(2) Hotărârile de interes public general se aduc la cunoștință prin orice mijloace de publicitate.

(3) Prezentul Regulament de organizare și funcționare intră în vigoare la data aprobării.

(4) Regulamentul de Organizare și Funcționare a Colegiului Prefectural va fi comunicat, prin grija secretariatului, membrilor Colegiului Prefectural și va fi publicat pe site-ul Instituției Prefectului - Județul Tulcea la secțiunea „Colegiul Prefectural Tulcea”.

P R E F E C T ,
Alexandru Dan MUNTEANU

Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL
cu atribuții delegate în temeiul
art. 265 alin.(15) din OUG nr.57/2019
privind Codul administrativ,
cu modificările și completările ulterioare,
Cristian-Gabriel ORDEAN

Avizat pentru legalitate,
consilier juridic principal,
Carmen MACHEDON-MIHAI

**COMPONENȚA
COLEGIULUI PREFECTURAL AL JUDEȚULUI TULCEA**

NR. CRT.	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCTIA	INSTITUȚIA
MEMBRI DE DREPT			
1.	MUNTEANU Alexandru Dan	Prefect	Instituția Prefectului – Județul Tulcea
2.	MEMET Timur	Subprefect	Instituția Prefectului – Județul Tulcea
3.	MIERLĂ Aslă-Aișe	Subprefect	Instituția Prefectului – Județul Tulcea
4.	ORDEAN Cristian Gabriel	Secretar General cu atribuții delegate	Instituția Prefectului – Județul Tulcea
5.	PETROV Daniel	Inspector Șef	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Delta” al Județului Tulcea
6.	GRĂDINARU Dumitru Daniel	Șeful I.P.J.	Inspectoratul de Poliție Județean Tulcea
7.	BORDEI Ion	Inspector Șef	Inspectoratul de Jandarmi Județean „Mareșal Alexandru Averescu” Tulcea
8.	MAXIM Aurelian	d/Șef Serviciu	Serviciul Teritorial al Poliției de Frontieră Tulcea
9.	DENUȘI Cristian	Director Executiv	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Tulcea
10.	IORDAN Florența	Director Executiv	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Tulcea
11.	RAICU Mirela-Aurelia	Director Executiv	Agenția pentru Protecția Mediului Tulcea
12.	STĂNCIULESCU Mihaela	Director Executiv	Casa Județeană de Pensii Tulcea
13.	MIILER Mirela	Director Executiv	Direcția pentru Agricultură Județeană Tulcea
14.	VIZAUER Iulian	Director Executiv	Direcția Județeană pentru Cultură Tulcea
15.	CALOIANU Carmen	Director Executiv	Direcția de Sănătate Publică Județeană Tulcea
16.	URLIH Liviu Cristian	Director Executiv	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Tulcea
17.	PAVEL Viorica	Inspector Școlar General	Inspectoratul Școlar Județean Tulcea
18.	TUCHILĂ Mitică	Director Executiv	Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Tulcea
19.	CHELU Fănica	Director Executiv	Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor Tulcea
20.	MADAR Ciprian	Inspector Șef adjunct	Inspectoratul Teritorial de Muncă Tulcea
21.	BULETE Bogdan-Ioachim	Guvernator	Administrația Rezervației Biosferei Delta Dunării Tulcea
22.	VASILE Eugenia	Director General	Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Tulcea
23.	COLAXÎZ Dumitru	Comisar șef	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Tulcea
24.	JIENESCU Mircea	Șef Secție	Secția de Drumuri Naționale Tulcea
25.	CONONOV Paul	Director	Sistemul de Gospodărire a Apelor Tulcea
26.	BRÂNZOI Sorin Lucian	Șef Structură	Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Tulcea

NR. CRT.	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	INSTITUȚIA
MEMBRI CU STATUT DE INVITAT			
1.	COSTACHE Mihaela	Șef Administrație	Administrația Județeană a Finanțelor Publice Tulcea
2.	STĂNEAȚĂ Florin	Director Executiv	Agenția de Plăți pentru Intervenție în Agricultură Tulcea
3.	CHIRIAC Marian	Șef Serviciu	Agenția Națională de Pescuit și Acvacultură – Serviciul Regional Tulcea
4.	ALEXE Cătălin	d/Șef Birou	Biroul Județean de Poliție Transporturi Tulcea
5.	CHIRVĂSUȚĂ Georgeta	Șef Birou	Biroul Vamal de Frontieră Tulcea
6.	ICHIM Iulian Dan	Director Căpitan Șef de port	Capitania Zonală Tulcea
7.	STAN Ionel	Comisar Șef	Comisariatul General – Serviciul Comisariatul Județean Tulcea al Gărzii Naționale de Mediu
8.	MOSCU Doru	Comisar Șef	Garda Națională de Mediu – Comisariatul General/Serviciul Controlul R.B.D.D.
9.	CONDRAT Mihaela	Director Executiv	Direcția Județeană de Statistică Tulcea
10.	ENESCU Paula	Director	Direcția Silvică Tulcea
11.	CONSTANTINESCU Emil	Director	ANIF/Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Tulcea
12.	MOROIU Dănuț	Coordonator G.F.J. Tulcea	Garda Forestieră Focșani
13.	ALEXE Stelian	Inspector Șef	Inspectoratul Județean în Construcții Tulcea
14.	ȘERPESCU Emilia Gianina	Director	Oficiul Județean de Cadastru și Publicitate Imobiliară Tulcea
15.	VĂDUVA Nicolae Ștefan	Director	Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale Tulcea
16.	UDA Iota	Director	Oficiul Județean pentru Studii Pedologice și Agrochimice Tulcea
17.	TUDORACHE Aurica	Director	Oficiul Județean de Zootehnie Tulcea
18.	BONJUG Gabriela Paula	Coordonator	Serviciul Județean de Metrologie Legală Tulcea
19.	PĂRUȘ Ovidiu	Șef Serviciu	Serviciul pentru Imigrări al județului Tulcea
20.	RADU Toni Valentin	Șef Serviciu	Serviciul Poliției Delta Dunării Tulcea
21.	LUȘCĂ Radu Max	Comandant	Unitatea Specială de Aviație Tulcea

Emis azi, 09.10.2024

P R E F E C T ,
Alexandru Dan MUNTEANU

SECRETAR GENERAL
cu atribuții delegate în temeiul
art. 265 alin.(15) din OUG nr.57/2019
privind Codul administrativ,
cu modificările și completările ulterioare,
Cristian Gabriel ORDEAN

Avizat pentru legalitate,
consilier juridic principal,
Carmen MACHEDON-MIHAI